

1. البيانات الأساسية للجمعية الأهلية

1- البيانات التسجيلية و الديموجرافية

١- الاسم الرسمي للجمعية/الفرع كاملاً: جمعية البر الخيرية بحميد العليا
الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد
الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

٢- (اسم الشهرة للجمعية/الفرع (في حالة كونه مغاير للاسم الرسمي: (صلة)
الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد
الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

٣- نوع مقر الجمعية: (*) مقر رئيس () فرع
رقم تسجيل المقر الرئيس : 1015
رقم تسجيل الفرع/الفروع لا يوجد
الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد
الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

٤- التصنيف النوعي للجمعية
الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد
الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

٥- نوع الجمعية: (*) رجالي () نسائي () رجالي/نسائي

٦- تاريخ تأسيس الجمعية/الفرع : 1438 / 09 / 02 هـ
الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد
الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد
يوجد:

٧- تاريخ تسجيل الجمعية/الفرع : 02 / 09 / 1438 هـ

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

٨- شهادة تسجيل الجمعية/الفرع: (*) موجودة () غير موجودة
في حالة عدم وجود الشهادة، الأسباب هي :

1- لا يوجد

2- لا يوجد

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

٩- هل يوجد لوحة خارجية للجمعية/الفرع: (*) نعم () لا
في حالة عدم وجود اللوحة، الأسباب هي :

1-

لا يوجد

2-

لا يوجد

(*) اللوحة توضح اسم الجمعية/الفرع كاملاً كما هو مسجل في النموذج

(*) اللوحة توضح رقم التسجيل الخاص بالجمعية/الفرع

(*) اللوحة تنص على أن الجمعية/الفرع خاضعة لإشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

١٠- منطقة الجمعية/ عسير

١١- المحافظة: محافظة محائل

١٢- المدينة: مركز حميد العليا

١٣- الموقع بالإحداثيات: 41. 907582 81. 766600

١٤- نطاق الخدمة: مركز حميد العليا والقرى التابعة له

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت..... لا يوجد

١٥- عدد المكاتب تحت إدارة المقر الرئيس/الفرع: **تعبأ بملف الإكسل المرفق صفحة (1-أ)**

اسم المكتب	الموقع الجغرافي	الإحداثيات	بيانات التواصل	اسم مدير المكتب
لا يوجد				

2- بيانات التواصل

١- العنوان الوطني للجمعية/الفرع: قيد التسجيل

رقم المبنى: اسم الشارع : الحي:

المدينة: الرمز البريدي: الرقم الإضافي:

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:..... لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت..... لا يوجد

رقم جوال الجمعية: 0609627189 رقم الفاكس : لا يوجد

رقم صندوق البريد : الرمز البريدي :

البريد الإلكتروني: hh38tt@gmail.com لموقع

الإلكتروني/ www.ber-hamidalalaya.com

() الموقع الإلكتروني يعمل وقابل للدخول أثناء تعبئة النموذج وليس تحت الإنشاء

(*) البريد الإلكتروني مفعّل

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:..... لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت..... لا يوجد

٢- اسم مدير الجمعية: لا يوجد

عنوان مدير الجمعية:

المنطقة: المدينة: الحي :

الشارع: العام

رقم المبنى.....الرقم

الإضافي.....

رقم الهاتف الثابت للمدير

رقم جوال المدير :

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

البيانات الإدارية

1- الهيكل الإداري

١- عدد الأعضاء المؤسسين (11) عضواً.

٢- عدد أعضاء مجلس الإدارة طبقاً للائحة الأساسية للجمعية (5) عضواً.

٣- الحد الأدنى المحقق للنصاب النظامي لعقد اجتماعات مجلس الإدارة (3) أعضاء.

٤- دورة مجلس الإدارة (4) سنوات .

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

٥- اللجان الدائمة المؤسسة من قبل الجمعية العمومية (تعبأ في ملف الإكسل المرفق 2-أ):

كيفية تشغيلها	عدد اجتماعاتها	اختصاصها	عدد أعضائها	أسم اللجنة	
					1
					2
					3
					4
					5

الملاحظات المتعلقة إن

وجدت:.....

الإجراءات المتعلقة إن

وجدت:

٦- بيان بأعضاء الجمعية العمومية (تعباً بملف الإكسل المرفق 2-ب):

الاسم:
رقم الهوية:

المهنة:
تاريخ الالتحاق:

رقم الهاتف:
رقم الجوال:

الانتظام في دفع الاشتراكات: () منتظم () غير منتظم () لا يوجد سجل اشتراكات

٧- بيان بأعضاء مجلس إدارة الجمعية: (تعباً بملف الإكسل المرفق 2-ج):

الاسم:
رقم
الهوية:

المهنة:

الوظيفة بالمجلس:

الموئل:

مدة الخدمة:

تاريخ الالتحاق:
المكافأة إن وجدت:

البريد الالكتروني:
رقم الهاتف:

رقم الجوال:

العنوان:
.....

مقر الرئيس:
.....

طريقة تعيين العضو: () انتخاب الجمعية العمومية () تعيين من قبل الوزارة،

السبب:
.....

مكان إقامة العضو: ()

العضو: () مستقل () غير مستقل () لا يمكن التحقق و السبب

.....
.....
.....

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

٨- المدير التنفيذي

رقم الهوية :
الجنسية :

المؤهل :
نوع العمل :

الراتب الشهري :

دوام (كلي/جزئي) ساعات :

مدة خدمته بالجمعية:

الجهة التي تتحمل الراتب : ١

رقم التسجيل لا يوجد رقم الحاسب لا يوجد

مسجل بالتأمينات: () نعم () لا

() متفرغ () غير متفرغ

هل تم أخذ موافقة الوزارة على تعيين المدير؟

() نعم () لا،

والسبب

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

إجمالي عدد العاملين: تعبأ بملف الإكسل المرفق)

(2-و)

عدد الموظفين بدوام جزئي:

عدد الموظفين بدوام كامل:

عدد العاملين بالجمعية: () كافي () غير كافي

بسبب

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت..... لا يوجد

إجمالي عدد المحاسبين..... تعبأ بملف الإكسل

المرفق (2-د)

2. الحوكمة والإدارة والإفصاح

1- الهيئة الإدارية والتنظيمات الإدارية

١- الجمعية العمومية:

إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في بداية عام 2017م : العدد الإجمالي: (11) رجل. (0)

امرأة.

إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في نهاية عام 2017م العدد الإجمالي: (11) رجل. (0)

امرأة.

إجمالي التغير في عدد الأعضاء من بداية السنة: زيادة/نقص (0) عضو

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

٢- اجتماع الجمعية العمومية السنوي (تعباً بملف الإكسل المرفق):

تاريخه	عدد الحضور		الكشف التفصيلي بالحضور والمندوبين ومن ناب عنهم	عقد الاجتماع من			محضر الاجتماع
	أصالة	نيابة		الدعوة الأولى	الدعوة الثانية	لم يكتمل	
							مرفق

٣- هل تم منع بعض أعضاء الجمعية العمومية من التصويت على بعض القرارات لوجود مصلحة

شخصية؟

() نعم (*) لا

تعباً بملف الإكسل المرفق (3-أ)

اسم العضو	السبب	ملاحظات

(*) تم رفع الكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

٤- هل عقدت اجتماعات جمعية عمومية غير عادية: () نعم () لا

تعباً بملف الإكسل المرفق (3-ب):

رقم الاجتماع	تاريخه	عدد الحاضرين	الجهة الطالبة	سبب الاجتماع	المحضر	ملاحظات
			الوزارة، مجلس الإدارة، 25% من الجمعية العمومية			

	مرفق					
--	------	--	--	--	--	--

(*) تم رفع المحاضر الخاصة بجميع اجتماعات الجمعية العمومية غير العادية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

٥- اللجان الدائمة

(*) يوجد عضو مجلس إدارة في كل لجنة دائمة في الجمعية

() حققت اللجان الغرض من تنفيذها من حيث انتظام الاجتماعات وطريقة التشغيل وفعالية القرارات

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

اجتماعات اللجان الدائمة (تعبأ بملف الإكسل المرفق (3-ج)):

اللجنة	رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات	مرفق المحضر

(*) تم رفع محاضر اجتماعات اللجان الدائمة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت..... لا يوجد

٦- مجلس الإدارة والجهاز التنفيذي:

تاريخ انتخاب أعضاء مجلس الإدارة الحالي : 02 / 09 / 1438 هـ

تاريخ انتهاء دورة مجلس الإدارة الحالي : 02 / 09 / 1442 هـ

عدد أعضاء المجلس الإداري حالياً: (5) عضواً

بزيادة عن اللائحة الأساسية (0) عضواً أو نقص (0) عضواً

بسبب

منهم (0) بالانتخاب من قبل الجمعية العمومية، ومنهم (5) بالتعيين من قبل الوزارة

(*) جميع أعضاء مجلس الإدارة ليسوا موظفين داخل الجمعية باستثناء من وافقت عليه الوزارة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:..... لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت..... لا يوجد

نسبة أعضاء مجلس الإدارة المستقلين هي 100% من سائر أعضاء المجلس .

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:..... لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت..... لا يوجد

اجتماعات مجلس الإدارة خلال عام ٢٠١٦: (تعبأ بملف الإكسل المرفق 3-د):

رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات	(تم تنفيذها (نعم/لا	سبب عدم التنفيذ	مرفق المحضر

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

هل تم منع بعض أعضاء مجلس الإدارة من الحضور/النقاش/التصويت في بعض الاجتماعات لوجود مصلحة شخصية؟

() نعم () لا

(تعبأ بملف الإكسل المرفق 3-هـ):

رقم الاجتماع	تاريخه	نوع المنع حضور/نقاش/تصويت	موضوع القرار/الاجتماع الذي حصل فيه المنع	اسم العضو	السبب

(نعم) تم عقد مجلس الإدارة بشكل منتظم (4 اجتماعات على الأقل متوزعة على الأرباع)

(نعم) تم رفع المحاضر الخاصة بجميع اجتماعات مجلس الإدارة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

نسبة حضور اجتماعات مجلس الإدارة المنعقدة (90%) +

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

٧- التنظيمات الإدارية:

هل تم تفويض أي مهمة متعلقة باختصاصات مجلس الإدارة كما نصت عليها اللائحة التنفيذية لأشخاص خارج

الجمعية أو شركات أخرى () نعم (*) لا

إذا كانت الإجابة نعم، يجب توضيح المهمة، والجهة المفوضة والسبب؟ تعبأ بملف الإكسل المرفق (3-و)

الاختصاص	المهام المفوضة فيه	الجهة المفوضة	سبب التفويض

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

هل توجد آلية محددة لتحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القياديين في الجمعية: (*) نعم () لا
إذا كانت الإجابة نعم، فهل آلية تحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القياديين تتضمن مراجعة أشخاص
مستقلين ومقارنة مرجعية، مع التوثيق () نعم (*) لا

إذا كانت الإجابة لا، فما هي الآلية التي حدد بها راتب المدير التنفيذي؟

الآلية (1) المؤهل العلمي (2) ساعات العمل

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد
الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

هل وقع تحول في صرف أو استهلاك أصول الجمعية سواء النقدية أو الثابتة أو المتحركة؟ () نعم (*) لا

إذا كانت الإجابة نعم، يجب تعبئة الجدول التالي لكل حالة: تعبأ بملف الإكسل المرفق (3-ز)

نوع التحول	تاريخ التحول	المبلغ المحول أو قيمته	سبب التحول	الاجراء المتخذ
() اختلاس				
() صرف أموال أو استخدامها في مجال غير مصرح				
() صرف أموال أو استخدامها في غير ما خصصها له المتبرع دون علمه				

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

يتم الصرف من أموال الجمعية بواسطة: (*) شيكات () نقداً () تحويل

في حالة الصرف نقداً يوضح إجمالي المبلغ المنصرف وأوجهها لصرف: تبعاً بملف الإكسل المرفق (3-ح)

المبلغ المصروف نقداً أوجه

الصرف

هل تحتفظ الجمعية بمحاضر الاجتماعات؟ (*) نعم () لا

يتم البحث الاجتماعي سنوياً: (*) نعم () لا

وضح السبب : تدمير بعض المستفيدين من البحث السنوي فأصبح البحث كل سنتين أو ثلاث تخفيفاً على

المستفيدين

ملفات البحث:

(*) مستكملة () غير مستكملة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

2- السياسات واللوائح والسجلات والمستندات الإدارية

١- أنواع اللوائح التي تستخدمها الجمعية:

1- النظام الأساسي للجمعيات

2- نظام العمل والعمال

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

يوجد نظام خاص للتوظيف بالجمعية: () نعم (*) لا

يوجد لائحة لموظفي الجمعية معتمدة من مجلس الإدارة, تشتمل على سلم الأجور والرواتب, المكافآت, الترفقيات,

الإجازات, مكافأة نهاية الخدمة..... وغيرها: () نعم (*) لا

يوجد نظام لإجازات الموظفين: () نعم (*) لا

يوجد لائحة أو معايير مطبوعة لصرف المساعدات, موافق عليها من الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة ()

نعم (*) لا

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

٢- السجلات

أ- السجلات الإدارية

تستخدم الجمعية السجلات التالية: تعبأ بملف الاكسل المرفق (3-ط), (3-ي)

ملاحظات	هل يعبأ بطريقة منتظمة (نعم/لا)	هل تستخدمه الجمعية (نعم/لا)	السجل	
			سجل العضوية	السجلات الإدارية
			سجل الاشتراكات	
			سجل اللجان	

			سجلات اجتماعات مجلس الإدارة	
			سجلات اجتماعات الجمعية العمومية	
			سجلات أخرى	
			سجل النشاطات	السجلات الفنية
			سجل المنتفعين	
			سجلات أخرى	
			دفتر يومية عامة	السجلات والدفاتر
			سجل الأصول الثابتة	المالية
			سجل التبرعات العينية	
			سجلات تبرعات النقدية	
			سجل المستودعات	
			دفتر الأستاذ العام	
			دفتر الصندوق	
			دفتر حركة البنك	
			سجل العهدة	

السجلات والمستندات لدى الجمعية: (*) كافية () غير كافية.

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

ب - السندات والإيصالات والأذونات:

(*) سند قبض (*) سند صرف (*) سند قيد يومية (*) إيصال استلام تبرعات عيني ونقدي
(*) إيصال استلام اشتراكات (*) إذن صرف (*) إذن إضافة (*) أيسندات/إيصالات/أذونات أخرى تذكر : محضر جرد
الصندوق

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد
الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

ج - السياسات:

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لتضارب المصالح: (*) نعم () لا في حالة وجود السياسة،
نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لحماية المبلغين: (*) نعم () لا في حالة
وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لبيان المدة الزمنية للاحتفاظ بالسجلات: (*) نعم () لا
في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لضمان سرية المعلومات الشخصية للداعمين: (*) نعم () لا
في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل تم اعتماد النموذج الوطني من قبل مجلس الإدارة قبل تسليمه في الربع الأخير: () نعم (*) لا
طريقة العرض

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد
الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

د - الإفصاح:

المفوضين بالسحب من أرصدة الجمعية هم: تعبأ بملف الإكسل المرفق (3-ك)

الاسم المهنة بمجلس

الإدارة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد
الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

وضح كيف تم الإفصاح عن الوثائق التالية:

موقع الجمعية	تُفصح مباشرة عند الطلب	لا يفصح عنها	لا توجد
وثائق التنظيم والحوكمة الخاصة الجمعية	*		
نموذج البيانات الوطني	*		

		*	سياسة تضارب المصالح
		*	القوائم المالية
		*	سياسة الخصوصية والاحتفاظ بالوثائق وإتلافها
		*	أسماء أعضاء مجالس الإدارة
		*	راتب المدير
		*	أسماء الموظفين القياديين في الجمعية
		*	اسم وعنوان وهاتف الشخص المسؤول عن الاحتفاظ بسجلات ووثائق الجمعية
		*	القائم بالبحث

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

هل يوجد أحد من أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء أو الموظفين القياديين له علاقة عائلية أو تجارية مع عضو

مجلس إدارة أو مدير أو موظف قيادي آخر في الجمعية؟ **تعبأ في ملف الإكسل المرفق (3-ل)**

() نعم (*) لا

اسم الموظف	منصبه	اسم الموظف ذي الصلة	منصبه	نوع العلاقة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

يرجى الإفصاح عن أي صفقات تجارية تمت بين عضو في مجلس الإدارة ومؤسس أو عضو مجلس أو مدير

مؤسسة مانحة تمنح الجمعية خلال السنوات الأربعة الماضية تعباً في ملف الإكسل المرفق (3-م)

اسم عضو المجلس	الطرف الثاني في الصفقة	علاقة الطرف الثاني بالجمعية	تاريخ بداية الصفقة	تاريخ انتهاء الصفقة	قيمة الصفقة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

ما الجهات التي تلقت تعويضات مالية من الجمعية لقاء تعاملات تجارية (تقديم خدمات، منتجات الخ) مع

الجمعية، إن وجدت. (المبالغ التي فوق 10000 مع وصف الخدمة وذكر قيمة التعويض: تعباً في ملف الإكسل

المرفق (3-ن)

الجهة	وصف الخدمة	قيمة التعويض

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

يرجى الإفصاح عن جميع المبالغ المالية التي تلقاها أي عضو في مجلس الإدارة نظير خدمات أو منتجات قدمها للجمعية (باستثناء تعويضاته التي يتلقاها باعتبار عمله عضواً في مجلس الإدارة إن وجدت) وذلك خلال السنوات

الأربعة الماضية: تعباً في ملف الإكسل المرفق (3-ص)

اسم العضو	قيمة المبلغ الذي تلقاه	سببه	التاريخ

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: لا يوجد

3. البيانات المالية

١- التبرعات والإيرادات خلال عام ٢٠١٦ م: تعباً في ملف الإكسل المرفق (4-أ)

البيان	المبلغ	ملاحظات
التبرعات النقدية		
أفراد		

		مؤسسات مانحة
		شركات وجهات
		أخرى
		التبرعات العينية
		افراد
		مؤسسات مانحة
		شركات وجهات
		أخرى
		إعانات ومنح حكومية
		منح حكومية نقدية
		منح حكومية عينية
		الزكاة
		زكاة نقدية
		زكاة عينية
		تبرعات وإيرادات الأوقاف
		تبرعات لبناء أو شراء أوقاف
		إيرادات وريع أوقاف
		أخرى (يتم تفصيلها)
		إيرادات
		اشتراكات الأعضاء
		مبيعات السلع والخدمات
		إيرادات عقارية
		أرباح استثمار
		أرباح بيع أصول ثابتة
		رسوم البرامج
		إيرادات أخرى (يتم تفصيلها)
		إيرادات أو تبرعات أخرى (يتم تفصيلها)
		إجمالي التبرعات والإيرادات والمنح

٢- المصروفات خلال عام ٢٠١٦ م: تبعاً في ملف الإكسل المرفق (4-ب)

توزيع المصروفات					إجمالي المصروف	البيان
مصاريف البرامج والأنشطة	مصاريف التشغيل المحملة على البرامج والأنشطة	مصاريف جمع الأموال	مصاريف مجلس الإدارة (الحوكمة)	مصاريف الإدارة		
						المصاريف التشغيلية
						الرواتب والبدلات
						المكافآت والحوافز
						تكاليف السفر
						الإيجارات
						الصيانة والإصلاحات
						الكهرباء والمياه
						الهاتف والبريد
						تكاليف الاستشارات
						الملتقيات والمؤتمرات
						الدعاية والإعلان
						ضيافة
						مصاريف أخرى (يتم تفصيلها)
						1-
						2-
						3-
						مصاريف الأنشطة
						مصاريف البرامج والأنشطة العامة
						مصاريف الزكاة
						مصاريف التبرعات والهبات المقيمة
						مصاريف التبرعات والهبات غير المقيمة
						مصاريف الأوقاف
						مصاريف برامج وأنشطة أخرى (يتم تفصيلها)

						-1
						-2
						-3
						إجمالي المصروفات

4. البرامج والأنشطة

نرجو وضع وصف موجز لمهمة (رسالة) الجمعية التي تعمل على تحقيقها

الارتقاء بالمستوى الاجتماعي والاقتصادي والثقافي لأفراد المجتمع في ظل الإمكانيات المتاحة

هل تتم مطابقة البرامج و الأنشطة مع أهداف الجمعية: (نعم*) (لا)

إذا كان الجواب لا اذكر

السبب:

...

اكتب وصف للبرامج والخدمات والنشاطات التي نفذتها الجمعية خلال عام مرتبة ترتيب تنازلي حسب المصاريف

تعبأ بملف الإكسل المرفق (5-أ)

وصف للبرامج والخدمات والنشاطات	نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة

بيان بالبرامج والأنشطة والخدمات التي تقدمها الجمعية تعبأ بملف الإكسل المرفق (5-ب), (5-ج)

رمز النشاط	المصروفات	الإيرادات	إجمالي عدد المستفيدين	عدد المستفيدين						نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة
				عدد المستفيدين غير سعوديين			عدد المستفيدين السعوديون			
				برسو م	برسوم مخفضة	معفى	برسو م	برسوم مخفضة	معفى	

بيان بنوع المساعدات التي تقدمها الجمعيات للمستفيدين وحجمها تعباً بملف الاكسل المرفق (5-ج)

نوع المساعدات	عدد المستفيدين		إجمالي عدد المستفيدين	اجمالي مبلغ المساعدات
	سعوديون	غير سعوديون		
مساعدات أيتام				
مساعدات أرامل				
مساعدات مطلقات				
مساعدات ظروف خاصة				
مساعدات عينية				
أخرى				
المجموع				